



ДЕРЖАВНА  
КАЗЕННА УСТАНОВА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ  
«ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ  
НАСЕЛЕННЯ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ»

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
«ЭАЛИНИ ИШНЕН ТЕМИНЛЕВ  
МЕРКЕЗИ» ДЕВЛЕТ КЪАЗНА  
МУЭССИСЕСИ

## П Р И К А З

13.06.2019

№ 65

г. Симферополь

Об утверждении карты коррупционных рисков и перечня должностей, связанных с высокими коррупционными рисками ГКУ «Центр занятости населения» и его территориальных отделений


В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы в ГКУ «Центр занятости населения», утвержденным приказом ГКУ «Центр занятости населения» от 31.07.2018 № 76

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» и его территориальных отделений согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень должностей Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» и его территориальных отделений, связанных с высокими коррупционными рисками согласно приложению 2.
3. Директорам территориальных отделений Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» ознакомить работников с настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Л. Бродовский

Начальник отдела  
юридической и правовой работы  
  
Е.Г. Третьякова  
«13» 06 2019 г.

Карта коррупционных рисков  
Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения»  
и его территориальных отделений

| Коррупционно-опасная функция  | Критические точки  | Наименование должности  | Типовые ситуации   | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска  |
|---|--|---|--|--|--|
| 1   | 2  | 3   | 4  | 5  | 6  |
| 1. Организация деятельности Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» и его территориальных отделений | <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация мероприятий государственной программы труда и занятости населения РК в т.ч. правовая экспертиза проектов договоров, заключение договоров;</li> <li>- предоставление отчетности;</li> <li>- доступ к информации, содержащей персональные данные.</li> </ul> | <p>ГКУ<br/>Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории.</p> <p>ТО<br/>Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории, юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории.</p> | <p>Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников, подготовка документов на предоставление субсидий с предоставлением отдельным субъектам.</p> | Высокая                                  | <p>Гласная деятельность лиц должностного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» (далее ГКУ) и его территориальных отделений (далее ТО), изучение и знание федерального законодательства, законодательства РК по регулированию вопросов, связанных с коррупцией. Коллегиальное рассмотрение и решение вопросов. Разъяснение работникам: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |

|   |   |  |   |                |   |
|---|---|--|---|----------------|---|
| <p>2. Использование бюджетных средств</p>       | <p>- расчет с контрагентами;<br/>- учет и инвентаризация материальных средств;<br/>- расчет социальных выплат;<br/>- предоставление отчетности;<br/>- расчет и выплата заработной платы;<br/>- оплата услуг, не предусмотренных государственными контрактами.</p> | <p><b>ГКУ</b><br/>Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, заведующий хозяйством, водитель.<br/>Начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, инспектор 1 категории отделов:<br/>финансов, аналитики и бюджетирования;<br/>контроля социальных выплат, бухгалтерского учета;<br/>материально-технического обеспечения и капитальных расходов;<br/><b>ТО</b><br/>Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категорий, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, заведующий хозяйством, водитель.</p> | <p>- несвоевременная постановка регистрационный учет материальных ценностей;<br/>- умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета;<br/>- отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества;<br/>- необоснованное начисление социальных выплат и заработной платы;<br/>- предоставление недостоверной информации;<br/>- сокрытие просроченной задолженности;<br/>- разглашение информации;<br/>- использование служебного положения с целью получения личной выгоды.</p> | <p>Высокая</p> | <p>Сообщение представителю нанимателя о возможном совершении или фактически совершенном правонарушении, о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения.<br/>Организация работы по осуществлению регулярного контроля данных бухгалтерского учета и социальных выплат, учета материальных ценностей, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, эффективности использования имущества.<br/>Коллегиальное рассмотрение вопросов, минимизация принятия решения единолично.</p> |
| <p>3. Прием на работу и перевод работников.</p> | <p>- прием на работу и перевод внутри ГКУ;<br/>- заключение трудовых договоров;<br/>- представление информации третьим лицам;<br/>- истребование от физических и юридических лиц информации, которой не предусмотрено действующим законодательством.</p>          | <p><b>ГКУ</b><br/>Директор, заместитель директора, начальник отдела кадров, заместитель начальника отдела кадров, ведущий инспектор отдела кадров, инспектор 2 категории отдела кадров.</p>  | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.<br/>Использование в личных и групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению (свободному доступу).</p>  | <p>Высокая</p> | <p>Ознакомление с нормативными и правовыми актами, регламентирующими вопросы предложения коррупции в ГКУ, ТО и ответственности за нарушения.<br/>Разъяснение работникам об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>  |

|   |   |  |  |                |   |
|---|---|--|--|----------------|---|
| <p>4. Оказание государственных услуг в соответствии с законодательством в сфере занятости населения</p> | <p>- содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;<br/> - профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;<br/> - организация проведения оплачиваемых общественных работ;<br/> - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;<br/> - содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, проф. обучение или получившим дополнительное проф. образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их гос. регистрации в качестве юр. лица, индивидуального предпринимателя либо</p> | <p><b>ТО</b><br/> Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории.</p> | <p>Установление необоснованных преимуществ при оказании государственных услуг.<br/> Отказ в получении государственной услуги.<br/> Требование от граждан (работодателей) сведений и документов, предоставление которых не предусмотрено действующим законодательством.</p> | <p>Высокая</p> | <p>Нормативное, правовое регулирование порядка оказания государственных услуг. Осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере занятости населения. Коллективное рассмотрение вопросов, минимизация принятия решения единолично.<br/> Разъяснение работникам: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;<br/> - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
|---|---|--|--|----------------|---|

|  |   |  |   |                |   |
|--|---|--|---|----------------|---|
| <p>5. Осуществление закупок, заключение договоров (контрактов)</p> | <p>крестьянского(фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;</li> <li>- заключение договоров (контрактов) с работодателями, гражданами, признанными в установленном порядке безработными с целью оказания государственных услуг.</li> </ul> | <p><b>ГКУ</b><br/> Директор; заместитель директора<br/> - контрактный управляющий;<br/> заместитель директора, главный бухгалтер, ведущий юрист-консульт, юрист-консульт 1 категории;<br/> Начальник отдела, заместитель начальника отдела, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории<br/> отделов:<br/> материально-технического обеспечения и капитальных расходов;<br/> финансов, аналитики и бюджетирования;<br/> бухгалтерского учета;<br/> информационных технологий и автоматизации;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- расстановка приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности;</li> <li>- определение объема необходимых средств;</li> <li>- необоснованное завышение (занижение) начальной (максимально) цены контракта;</li> <li>- неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев отбора;</li> <li>- необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления</li> </ul> | <p>Высокая</p> | <p>Открытое объявление о намерении совершения закупок, выполнение всех работ и услуг, необходимых для обеспечения деятельности ГКУ и ТО.<br/> Коллегиальное рассмотрение вопросов.<br/> Проведение маркетингового исследования рынка товаров (работ, услуг) перед принятием решения о закупках или подписанием договоров на выполнение работ или оказание услуг с исполнителем.<br/> Доведение до должностных лиц законодательства, регулирующего вопросы коррумпции.</p> |
|--|---|--|---|----------------|---|

|   |   |   |  |                |  |
|---|---|---|--|----------------|--|
| <p>6. Работа с обращениями граждан, объединений граждан, в т.ч. юридических лиц, иных организаций и их должностных лиц (далее - обращения).</p> |   | <p>и автоматизации;<br/>организации профобучения;<br/>организации профориентации.<br/><b>ТО</b><br/>Директор, заместитель директора.</p>  | <p>процесса осуществления закупок;<br/>- совершение сделок с нарушением установленных требований законодательства в личных интересах;<br/>- заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;<br/>- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;<br/>- предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;<br/>- дискриминационные изменения документации;<br/>- нарушение законов интересов участников торгов.</p> |                | <p>коррупции.<br/>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником ГКУ, <b>ТО</b> при осуществлении коррупционно-опасных функций. <b>Отбор</b> поставщиков конкурентными способами.</p>   |
| <p>6. Работа с обращениями граждан, объединений граждан, в т.ч. юридических лиц, иных организаций и их должностных лиц (далее - обращения).</p> | <p>- прием обращения;<br/>- рассмотрение обращения;<br/>- предоставление ответа на обращение.</p> | <p><b>ГКУ</b><br/>Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории ведущий юрисконсульт.<br/><b>ТО</b><br/>Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории.</p> | <p>- нарушение установленного порядка и сроков рассмотрения обращения;<br/>- требование от обратившегося информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;<br/>- подготовка формального ответа;<br/>-отказ от приема обращения и дополнительной информации к обращению.</p>   | <p>Высокая</p> | <p>Доведение до должностных лиц, рассматривающих обращения, нормативных актов регулирующих порядок рассмотрения обращения и разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |

|                                    |   |   |   |         |   |
|------------------------------------|---|---|---|---------|---|
| 7. Работа со служебной информацией | - работа со служебной документацией;<br>- работа с информацией, содержащей персональные данные. | ГКУ<br>Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории.<br>ТО<br>Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории. | Использование в личных и групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению (свободному доступу).     | Высокая | Изучение работниками локальных актов ГКУ, регламентирующих работу с документацией.<br>Регламентация работы с документами, содержащими ПД.<br>Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.   |
| 7. Прочее                          | Возможность возникновения конфликта интересов   | ГКУ<br>Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, бухгалтер, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, заведующий хозяйством, водитель.<br>ТО<br>Директор, заместитель директора, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий инспектор, инспектор 1 категории, инспектор 2 категории, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории.  | - не предоставление сведений о возможности возникновения конфликта интересов<br>- сокрытие информации о конфликте интересов<br>- нанесение ущерба ГКУ действиями, связанными с конфликтом интересов | Средняя | Размещение информации на официальном сайте ГКУ.<br>Рассмотрение вопроса о перераспределении функций в отношении работника или введения дополнительных ограничений.<br>Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом.<br>Проведение плановых и внеплановых лекций (бесед) с работниками ГКУ и ТО. |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | инспектор 2 категории, ведущий бухгалтер, бухгалтер 1 категории, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории, заведующий хозяйством, водитель. |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

---



Приложение 2  
к приказу ГКУ  
«Центр занятости населения»

от 13.06.2019 № 65

**Перечень должностей  
Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения» и его  
территориальных отделений связанных с высокими коррупционными рисками**

| <b>ГКУ «Центр занятости населения»</b>    |
|---|
| Директор                                  |
| Заместитель директора                     |
| Главный бухгалтер                         |
| Начальник отдела                          |
| Заместитель начальника отдела             |
| Ведущий инспектор                         |
| Ведущий бухгалтер                         |
| Ведущий юристконсульт                     |
| Инспектор 1 категории                     |
| Инспектор 2 категории                     |
| Юристконсульт 1 категории                 |
| Бухгалтер 1 категории                     |
| Заведующий хозяйством                     |
| Водитель                                  |
| <b>ТО ГКУ «Центр занятости населения»</b> |
| Директор                                  |
| Заместитель директора                     |
| Начальник отдела                          |
| Заместитель начальника отдела             |
| Ведущий инспектор                         |
| Ведущий юристконсульт                     |
| Ведущий бухгалтер                         |
| Инспектор 1 категории                     |
| Бухгалтер 1 категории                     |
| Юристконсульт 1 категории                 |
| Юристконсульт 2 категории                 |
| Инспектор 2 категории                     |
| Заведующий хозяйством                     |
| Водитель                                  |